

Avizat,
Manager proiect,
Marcela ȘTEFU



Aprobat,
Inspector școlar general,
KISS Imre



CAIET DE SARCINI

privind achiziția de servicii specifice - Dezvoltarea programului de educație parentală ca serviciu de prevenire și reducere a riscurilor de abandon școlar

În cadrul proiectului PN 2099 – „ VINO la ȘCOALĂ! Schimbă-ți destinul! “

Cod CPV 80400000-8 - Servicii de învățământ și formare profesională (cadre didactice – educatori parentali, părinți – educare parentală)

CUPRINS

Secțiunea A

- Obiectivul general
- Considerații generale și specifice
 - Descrierea serviciului
 - Graficul de prestare a serviciilor
 - Condiții minime impuse de autoritatea contractantă
- Bugetul estimat și durata contractului

Secțiunea B

- Documentele pentru CALIFICAREA ofertanților

Secțiunea C

- Considerații privind realizarea PROPUNERII TEHNICE
- Considerații privind realizarea PROPUNERII FINANCIARE
- Modul de prezentare a ofertei
- Alte informații

Secțiunea D

- Criteriul de atribuire și de evaluare calitativă a Ofertei Tehnice

Secțiunea E

- Termenul de valabilitate a ofertei

Secțiunea A.

La elaborarea Caietului de sarcini/specificațiilor tehnice și a cerințelor de calificare/selecție s-a avut în vedere respectarea principiilor stipulate la art. 2 din Legea 98/2016, respectiv: nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă.

Se aplică Procedura formalizată – PROCEDURA PROPRIE privind achiziția de servicii sociale și alte servicii prevăzute în Anexa 2 la legea 98/2016 cu valori mai mici decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin (1), lit. d) din Legea 98/2016, aplicabilă în cadrul proiectului " VINO la ȘCOALĂ ! Schimbă-ți destinul" din cadrul Programului "Dezvoltare locală" finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021 și Guvernul României.

OBIECTIVUL GENERAL

Obiectivul general al proiectului este dezvoltarea și implementarea, la nivel multi-regional, a unor servicii care să vizeze creșterea gradului de incluziune socială a elevilor aflați în situații de risc, respectiv a celor cu CES în trei județe: Covasna, Harghita, Vrancea, prin promovarea educației incluzive, în acord cu documentele naționale și europene în domeniu.

Prin activitățile propuse, proiectul va dezvolta o rețea de sprijin la nivelul celor trei județe ce va oferi o educație de calitate, echitabilă și incluzivă în raport cu nevoile fiecărui copil/tânăr. Astfel, proiectul va contribui la scăderea fenomenului de abandon școlar și la asigurarea unui acces neîngrădit pentru copii cu nevoi speciale (CES) la o educație de calitate.

Măsurile de susținere a educației elevilor din județele Covasna, Harghita și Vrancea dezvoltate în cadrul proiectului, au la bază sprijinirea elevilor din instituțiile școlare implicate, în vederea facilitării accesului la educație de calitate fiecărui elev provenit, în special din mediul rural, din comunitățile dezavantajate, copii cu cerințe educaționale speciale și cei de etnie romă.

Acțiunile vor viza grupul țintă atât în mod direct, prin activități adresate acestuia dar și indirect, prin programe de instruire a personalului didactic și prin sprijinul oferit părinților copiilor/tinerilor din grupul țintă. Totodată sunt propuse activități ce au drept scop integrarea copiilor în cadrul comunităților locale prin participări în acțiuni comune cu membrii acesteia, conducând astfel la creșterea incluziunii sociale și la promovarea principiului desegregării grupului țintă.

Obiectivele specifice ale proiectului la îndeplinirea cărora contribuie dezvoltarea programului de educație parentală:

- **Creșterea nivelului de educație al părinților elevilor, prin cuprinderea a 500 de părinți în activități de informare și consiliere, până în anul 2022.**
- **Dezvoltarea competențelor profesionale în educația incluzivă și interculturală, a 50 cadre didactice din școlile din medii dezavantajate, până în 2021.**
- **Creșterea gradului de informare și conștientizare a cel puțin 12 comunități dezavantajate din județele Covasna, Harghita și Vrancea, cu privire la importanța prevenirii abandonului școlar și accesibilizării serviciilor educaționale la orice vârstă.**

Este o certitudine, faptul că, părăsirea timpurie a școlii, abandonul școlar, numărul mare de absențe nemotivate înregistrate de elevi și situația școlară a acestora se datorează și situației socio-economice a familiei de proveniență, numărului membrilor familiei și structurii familiei (familie monoparentală, dezorganizată, etc.), nivelului de studii și ocupației părinților.

Din studiul realizat de CJRAE Covasna în unități de învățământ din județele Covasna, Harghita și Vrancea, la care au fost completate date pentru 1856 de elevi s-a desprins nevoia de inițiere a unor cursuri de educație parentală adresate părinților/ tutorilor legali ai elevilor înregistrați în proiect. Părinții selectați pentru participarea la cursurile de educație parentală fac parte din familii vulnerabile (familii în care există violență, condiții ce favorizează abandonul școlar al copiilor, familii monoparentale, familii în care nivelul de studii al părinților este scăzut, statut socio-economic scăzut, familii de etnie romă, familii numeroase).

Programul de educație parentală pe care dorim să îl furnizăm, reprezintă un serviciu de prevenire și reducere a riscurilor de abandon școlar, de abuz și de exploatare prin muncă, de neglijare și de reducere a comportamentelor deviante în rândul elevilor.

Cursurile de educație parentală vor fi ținute de 50 de educatori parentali, formați de către ofertant. Cadrele didactice provin din județele Covasna, Harghita și Vrancea, ce activează în școlile implicate în proiect. Cursurile vor fi ținute în limba română sau maghiară, după caz.

CONSIDERATII GENERALE ȘI SPECIFICE:

DESCRIEREA SERVICIULUI DE DEZVOLTARE A PROGRAMULUI DE EDUCAȚIE PARENTALĂ CA SERVICIU DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A RISCURILOR DE ABANDON ȘCOLAR:

Ofertantul se obliga la prestarea serviciului de educație parentală pentru un grup de 50 cadre didactice, selectate din cadrul școlilor participante în proiect.

Prestatorul de servicii educaționale parentale împreună cu inspectoratele școlare și cu unitățile de învățământ din cele trei județe, Covasna, Harghita și Vrancea, vor identifica și selecta grupurile țintă secundare, reprezentate de 50 cadre didactice.

De selecția celor 500 de părinți se vor ocupa cele 50 cadre didactice. Fiecare cadru didactic ce va fi format ca educator parental își va forma propria grupă de curs de Educație parentală, alcătuită din 10 părinți.

Sesiunile de educație parentală destinate celor 500 de părinți din familii vulnerabile (familii monoparentale, condiții ce favorizează abandonul școlar al copiilor, familii dezavantajate socio – economic, în care există violență, etc) se vor desfășura în unitățile de învățământ implicate în proiect.

Activitatea de servicii educaționale parentale solicitate furnizorului constau în următoarele subactivități, prevăzute în Cererea de finanțare și în Graficul de activități:

- Identificarea grupului de țintă secundar (cadre didactice);
- Derularea cursului de formare pentru cadrele didactice;
- Derularea sesiunilor de educație parentală pentru părinți (grup țintă secundar);
- Evaluare de impact;
- Raportarea către autoritatea contractantă.

Pachetul de activități de educație parentală va cuprinde următoarele tipuri de intervenții:

1. Pregătirea teoretică și practică a **50 educatori parentali, cadre didactice** provenite din unitățile de învățământ implicate în proiect. Programul de pregătire teoretică presupune deplasarea a **2 (două) serii de câte 25 cadre didactice** într-o locație neutră, în afara celor 3 județe de proveniență ale cadrelor didactice participante. Se vor realiza 32 ore de pregătire teoretică;
2. Ofertantul va asigura **3 nopți de cazare și 3 zile de masă**, inclusiv pauzele de cafea pentru cele două grupe de cursanți;
3. Va realiza **50 bucăți mape** pentru educatorii parentali, mape ce vor conține: mapa educatorului parental, manualul educatorului parental, ecuson, diplomă de participare, blocnotes, pix. Mapele vor cuprinde varianta în limba română și în limba maghiară, după caz;
4. Traducerea manualului educatorului parental și a Ghidului părintelui în limba maghiară;
5. Supervizarea organizării cursurilor de educație parentală în școlile implicate în proiect;
6. Va realiza **500 mape** pentru părinți, varianta în limba română și în limba maghiară, după caz. Fiecare mapă va conține: mapa, ghidul părintelui în limba română și în limba maghiară, după caz, ecuson, diplomă de participare, blocnotes și pix;
7. Monitorizează și coordonează online cursurile de educație parentală;
8. Pentru organizarea cursurilor de educație parentală în cadrul unităților de învățământ implicate în proiect, respectiv pentru cei **500 de părinți selectați**, ofertantul va asigura un protocol (apă, sucuri, cafea, mici gustări).

Serviciile oferite de către furnizorul de programe educaționale parentale și subactivitățile aferente acestei activități, vor fi monitorizate de către fiecare ISJ, iar PP are rolul de coordonare a activității.

Locul de desfășurare a activităților de educație parentală adresate părinților:

- **Județul COVASNA**
 1. Școala Gimnazială "Andrei Șaguna" Barcani
 2. Școala Gimnazială "Apor István" Sânzieni
 3. Școala Gimnazială "Benkő József" Brăduț
 4. Școala Gimnazială "Mihail Sadoveanu" Întorsura Buzăului
- **Județul HARGHITA**

1. Liceul Tehnologic Corbu
2. Școala Gimnazială „Bem József” Secuieni
3. Școala Gimnazială „Márton Áron” Sândominic
4. Școala Gimnazială Porumbenii Mari
- **Județul VRANCEA**
 1. Școala Gimnazială Vizantea
 2. Școala Gimnazială Chiojdeni
 3. Școala Gimnazială „Regina Maria” Vintileasca
 4. Școala Gimnazială Jitia

LIVRABILELE: - ca rezultat al serviciilor prestate, în vederea evaluării și monitorizării, furnizorul va elabora următoarele documente livrabile care vor fi raportate către PP – ISJ Covasna:

- planificare calendaristică anuală a activităților corespunzătoare pachetelor de servicii ce urmează a fi desfășurate;
- planificare lunară a resurselor și strategiilor utilizate la nivelul fiecărei unități de învățământ, pentru fiecare activitate, elaborate cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de începerea lunii respective.
- raport de activitate lunar la nivelul fiecărei unități de învățământ, pentru fiecare activitate, elaborat și transmis PP și partenerului P1/P2 (ISJ Harghita/Vrancea), în termen de cinci zile de la finalizarea lunii raportate;
- documente justificative – liste de prezență, fișe de evaluare/autoevaluare, dovezi audio/video cu acordul participanților/ tutorilor legali, etc.

GRAFICUL DE PRESTARE A SERVICIILOR

Identificarea grupului de țintă secundar (50 cadre didactice din județele Covasna, Harghita și Vrancea) – L7 (15 iunie – 15 iunie 2021) din Graficul activităților;

Derularea cursului de formare pentru cadrele didactice – L8–10 (16 iunie – 15 septembrie 2021);

Derularea sesiunilor de educație parentală pentru 500 părinți (grup țintă secundar) – L11-16 (16 septembrie 2021 – 15 martie 2022);

Evaluare de impact – L16–17 (16 februarie – 15 aprilie 2022);

Raportarea către autoritatea contractantă – L7–18 (15 iunie 2021 - 15 mai 2022).

BUGETUL ESTIMAT ȘI DURATA CONTRACTULUI

1. Bugetul estimat: **220.319,33 lei fără T.V.A. și 262.180,00 lei cu T.V.A.**
2. Durata contractului: **11 luni** (15 iunie 2021 - 15 mai 2022)

Secțiunea B

DOCUMENTELE PENTRU CALIFICAREA OFERTANȚILOR:

În vederea calificării, ofertanții depun obligatoriu următoarele documente:

1. Certificat de înregistrare cu datele de identificare ale ofertantului, în copie lizibilă
2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului în original sau copie lizibilă sau

Certificat de înscriere în Registrul Fundațiilor și Asociațiilor (dacă ofertantul este ONG)

3. Certificat fiscal privind achitarea obligațiilor fiscale către bugetul de stat, eliberat de către Direcțiile ANAF teritoriale, din care să reiasă că ofertantul nu înregistrează debite scadente lunii anterioare deschiderii ofertelor în original sau copie lizibilă.

4. Certificat fiscal privind achitarea obligațiilor fiscale către bugetul local, eliberat de către Direcțiile fiscale locale, din care să reiasă că ofertantul nu înregistrează debite scadente lunii anterioare , mențiunea "conform cu originalul" și trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor.

5. Cazier judiciar pentru ofertant (pers. juridică) respectiv reprezentant legal al ofertantului valabil la data depunerii.

6. Autorizație de furnizor de formare profesională emisă de Autoritatea Națională pentru Calificări valabil la data depunerii ofertelor.

7. Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice (actualizată).

8. Declarația pe proprie răspundere că nu se afla în nici una din situațiile la art.69¹ (evitarea conflictului de interese) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice (actualizată).

Ofertele transmise către autoritatea contractanta vor conține numai Formularul 1 (Oferta Tehnică) și Formularul 2 (Oferta Financiară + anexa – centralizator preturi).

Documentele pentru calificare vor fi depuse ulterior la finalizarea etapelor de evaluare (tehnică, financiară), numai de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Secțiunea C

CERINȚE PRIVIND ELABORAREA OFERTEI

Oferta trebuie să conțină:

- documentele de calificare
- propunerea tehnică;
- propunerea financiară.

Considerații privind realizarea Propunerii tehnice

Propunerea tehnică trebuie să conțină următoarele informații:

a) Abordarea propusă pentru realizarea contractului:

i. Descrierea activităților stabilite în prezentul caiet de sarcini, în corelație cu aspectele cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate de ofertant - cerință minimă

ii. Metodologia propusă pentru implementarea activităților contractului și atingerea obiectivelor contractului – cerință minimă

b) Lista experților propuși pentru realizarea contractului, însoțită de CV-urile acestora și de documentele justificative

c) Graficul de prestare a serviciilor – cerință minimă.

SPECIFICAȚII TEHNICE – Cerințe minime și obligatorii

Pentru experții propuși de furnizorul de servicii educaționale de pregătire teoretică și practică a educatorilor parentali, se demonstrează existența următoarei echipe:

1. Manager furnizare servicii educaționale parentale – un manager de contract

Experiență profesională generală:

- minim 2 ani experiență în managementul proiectelor educaționale, dovedită prin recomandări/adeverințe de la beneficiari/angajatori, contracte sau alte documente relevante din care să reiasă perioada (lună/an) în care expertul propus a derulat activitățile solicitate, precum și activitățile realizate de expertul propus.

Experiență profesională specifică relevantă:

- participarea la cel puțin 5 contracte/proiecte în cadrul cărora expertul propus a desfășurat activități de coordonare proiecte/contracte în domeniul educației parentale.

2. Formatori educatori parentali – minim 2 formatori educație parentală, cu experiență dovedită de minim 5 ani în domeniul formării de educatori parentali și minim 5 contracte de formare în domeniul educației parentale.

Experiența va fi dovedită prin recomandări/adeverințe de la beneficiari/angajatori, contracte sau alte documente relevante din care să reiasă perioada (lună/an) în care expertul propus a derulat activitățile solicitate, precum și activitățile realizate de expertul propus.

3. Supervizori Educație parentală – minim 3 experți cu experiență de minim 3 ani în domeniul supervizării de educatori parentali și participarea la minim 3 serii de formare în educație parentală: câte 1 expert pentru fiecare din cele 3 județe de proveniență a cadrelor didactice care vor fi formate ca educatori parentali.

Experiența va fi dovedită prin recomandări/adeverințe de la beneficiari/angajatori, contracte sau alte documente relevante din care să reiasă perioada (lună/an) în care expertul propus a derulat activitățile solicitate, precum și activitățile realizate de expertul propus.

Prestatorul de servicii va prezenta lista completă a tipurilor de experți odată cu depunerea documentației de participare. Furnizorul va prezenta în ofertă:

- **CV-urile în format Europass ale experților**, datate și semnate de expert, însoțite de documente doveditoare din care să reiasă experiența profesională pentru poziția propusă, respectiv recomandări/adeverințe, contracte, fișe de post sau alte documente relevante din care să rezulte experiența profesională generală și experiența profesională specifică relevantă, conform cerințelor prevăzute pentru fiecare expert în parte, inclusiv informații privind activitățile realizate și contractele/proiectele în cadrul cărora au fost realizate aceste activități.

- Tabel centralizator în următorul format:

Nr. crt.	Nume si prenume expert	Poziția propusă	Experiența profesională generală pentru poziția propusă (ani)	Experiența profesională specific relevantă pentru poziția propusă (nr. contracte/proiecte)
1		Manager furnizare servicii educaționale parentale – un manager de contract		
2		Formator educatori parentali – minim 2 formatori educație parentală, cu experiență dovedită de minim 5 ani în domeniul formării de educatori parentali.		
3		Supervizor Educație parentală – minim 3 experți cu experiență de minim 3 ani în domeniul supervizării de educatori parentali		

Înlocuirea experților nominalizați pentru îndeplinirea contractului

În decursul implementării contractului, înlocuirea experților se va face în următoarele situații, astfel:

1. În cazul incapacității temporare/totale de muncă dovedite, operatorul economic are obligația înștiințării beneficiarului (inclusiv comunicarea documentelor doveditoare), transmiterea propunerii privind expertul înlocuitor, precum și documentele justificative prevăzute în caietul de sarcini, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data apariției situației de mai sus.
2. În cazul în care expertul/expertii solicită încetarea colaborării, operatorul economic are obligația înștiințării beneficiarului (inclusiv comunicarea solicitării de încetare și acceptul operatorului economic), transmiterea propunerii privind expertul înlocuitor, precum și documentele justificative prevăzute în caietul de sarcini, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință a solicitării.

În oricare din situațiile prevăzute mai sus, noul expert propus trebuie să îndeplinească cerințele minime de calificare din caietul de sarcini.

Înlocuirea experților nominalizați pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul beneficiarului.

Modul de prezentare a Propunerii Tehnice:

Ofertantul are obligația de a elabora și de a prezenta propunerea tehnică astfel încât să respecte întocmai cerințele și specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de sarcini, sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconformă. Propunerea tehnică va fi întocmită în conformitate cu cerințele minime

formulate în prezenta, și va fi semnată și ștampilată de ofertant.

Considerații privind realizarea Propunerii financiare

Propunerea financiară va avea anexată detalierea prețului oferat conform tabelului următor:

Nr. crt.	Servicii Descriere	UM	Cantitate	Preț unitar (lei fără TVA)	Valoare totală lei fără TVA	Valoare TVA	Valoare totală lei cu TVA
1.	Organizarea formării a 50 educatori parentali.						
2.	Organizarea cursurilor de educație parentală în școli (500 părinți).						

Tariful (prețul) unitar pentru prestarea de servicii la destinația finală va fi exprimat în LEI, fără TVA, (cu TVA după caz), numai cu două zecimale (două cifre după virgulă). În cazul propunerilor financiare care conțin prețuri (tarife) cu mai multe cifre după virgulă se vor lua în considerare, pentru departajare, numai primele două cifre. La data încheierii contractului de servicii, ofertantul va prezenta obligatoriu calculația de preț pentru serviciile ce se vor presta. Propunerea financiară (oferta) va fi elaborată, în mod obligatoriu, cu respectarea datelor și condițiilor din prezentul Caiet de sarcini.

Modul de prezentare a Propunerii Financiare

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât aceasta sa furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț. Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toata perioada de valabilitate si trebuie sa fie semnata de către reprezentantul legal al ofertantului sau de către persoana legal împuternicita de către acesta.

Alte informații

a. Eventualele cereri de clarificări se vor transmite pe adresa jutka@isj.educv.ro sau godon@isj.educv.ro

b. Daca pe primul loc in clasamentul preturilor sunt ofertanți cu preturi egale, pentru departajare se vor solicita prin clarificări, noi oferte financiare care pot fi egale sau diminuate fata de cele inițiale. Ofertanții respectivi vor transmite documentele care conțin noile propuneri financiare.

Costurile de operare ale Prestatorului pe durata implementării contractului (asigurarea logisticii, transportului, cazării, diurnei. etc pentru echipa de contract/experti, mapele educatorilor parentali, mapele părinților, Ghidul părintelui și traducerea acestora în limba maghiară, etc.) vor fi acoperite de prestator și se vor include în costurile unitare/oră ale prestațiilor experților (preț unitar/oră/expert).

Secțiunea D

CRITERIUL DE ATRIBUIRE ȘI DE EVALUARE CALITATIVĂ A OFERTEI TEHNICE:

Evaluarea ofertelor se va realiza prin aplicarea criteriului de atribuire "cel mai bun raport calitate-preț" asupra ofertelor admisibile. Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea descrescătoare a punctajelor obținute, oferta câștigătoare va fi cea de pe primul loc, respectiv cea cu punctajul cel mai mare.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă va departaja ofertanții în funcție de prețul ofertat, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Pentru evaluarea ofertelor, se vor utiliza 2 factori de evaluare, punctajul maxim acordat pentru fiecare fiind următorul:

1. *Prețul ofertei, fără TVA – 40 puncte*
2. *Propunerea tehnică: experiența profesională a experților – 60 puncte*

Evaluarea ofertelor se va realiza prin aplicarea următoarei grile de evaluare:

FACTORI DE EVALUARE	PUNCTAJ MAXIM ACORDAT
1. Prețul ofertei:	40 puncte
• pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim, respectiv 40 puncte; • pentru alt preț decât cel minim ofertat, punctajul se acordă aplicându-se următoarea formulă: $P_o = (\text{preț minim} / \text{preț } n) \times 40$ unde: Preț minim – reprezintă cel mai mic preț din competiție; Preț n – reprezintă prețul ofertei n.	
2. Propunerea tehnică: experiența profesională a experților	60 puncte
1. <u>Manager furnizare servicii educaționale parentale – un manager de contract</u> Punctaj maxim acordat: 20 puncte Modul de acordare a punctajului: Cerința minimă din caietul de sarcini: participarea la cel puțin 5 contracte/proiecte în cadrul căruia expertul propus a desfășurat activități de coordonare proiecte/contracte în domeniul educației parentale. Pentru participarea la 5 contracte/proiecte se acordă 20 puncte. Pentru participarea la 4 contracte/proiecte, se acordă 15 puncte Pentru participarea la 3 contracte/proiecte, se acordă 10 puncte Pentru participarea la 2 contracte/proiecte, se acordă 5 puncte Pentru participarea la 1 contract/proiect, nu se acordă puncte	Maxim 20 puncte
2. <u>Formator educatori parentali – 2 poziții</u> Punctaj maxim acordat: 20 puncte Modul de acordare a punctajului: Cerința minimă din caietul de sarcini: participarea la cel puțin 5 contracte/proiecte în cadrul căruia expertul propus a desfășurat activități de	Maxim 20 puncte

coordonare proiecte/contracte în domeniul educației parentale. Pentru participarea la 5 contracte/proiecte se acordă 20 puncte Pentru participarea la 4 contracte/proiecte, se acordă 15 puncte Pentru participarea la 3 contracte/proiecte, se acordă 10 puncte Pentru participarea la 2 contracte/proiecte, se acordă 5 puncte Pentru participarea la 1 contract/proiect, nu se acordă puncte	
3. <u>Supervizori Educație parentală – 3 poziții</u> Punctaj maxim acordat: 20 puncte Modul de acordare a punctajului: Cerința minimă din caietul de sarcini: participarea la cel puțin 5 contracte/proiecte în cadrul căruia expertul propus a desfășurat activități de coordonare proiecte/contracte în domeniul educației parentale. Pentru participarea la 5 contracte/proiecte se acordă 20 puncte Pentru participarea la 4 contracte/proiecte, se acordă 15 puncte Pentru participarea la 3 contracte/proiecte, se acordă 10 puncte Pentru participarea la 2 contracte/proiecte, se acordă 5 puncte Pentru participarea la 1 contract/proiect, nu se acordă puncte	Maxim 20 puncte

Modul de calcul al punctajului total

Punctajul ofertei n în cazul factorului de evaluare “Propunerea tehnică: experiența profesională a experților”, se calculează prin însumarea punctajelor experților

Punctajul total al ofertei n se calculează astfel:

$$PT = Po + Ppt,$$

unde:

Po reprezintă punctajul obținut de oferta n pentru factorul de evaluare “Prețul ofertei”

Ppt reprezintă punctajul obținut de oferta n pentru factorul de evaluare “Propunerea tehnică: experiența profesională a experților”

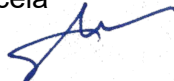
Notă: În situația în care operatorul economic propune pentru o poziție mai mulți experți, la stabilirea punctajului total, comisia de evaluare va avea în vedere punctajul aferent factorului de evaluare experiența profesională a experților obținut de expertul care îndeplinește cerințele minime din caietul de sarcini și demonstrează că a participat la cele mai multe contracte/proiecte (punctaj maxim acordat).

Secțiunea E

Termenul de valabilitate a ofertei: 90 de zile

Manager proiect

Ștefu Marcela



Expert achiziții

László Judit

